

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید البرز

چک لیست نظارت بر واحد بهداشت دهان و دندان

مکان پایش:

تاریخ بازدید:

جدول اطلاعات کلی:

نام و نام خانوادگی پرسنل شاغل:

وضعیت استخدامی: ☐ طرحی ☐ رسمی ☐ بیمه روستایی

جمعیت تحت پوشش: جمعیت کودکان زیر ۶ سال: تعداد مدارس ابتدایی:

جمعیت زنان باردار: تعداد خانه های بهداشت: تعداد پایگاههای سلامت:

ردیف	فعالیت مورد بررسی	امتیاز استاندارد	امتیاز کسب شده
وضعیت کلی واحد بهداشت دهان و دندان			
۱	فضای واحد مناسب است؟	۱۰	
حداقل فضای لازم در اتاق، ۱۲ متر برای هر یونیت (۲). حداقل به شعاع ۱ متر در اطراف یونیت فضای باز وجود داشته باشد (۲). واحد از نور و تهویه مناسب برخوردار است (۳). پنجره ها دارای توری مناسب است (۰,۵). کمپرسور در محل مناسب و خارج از محل اصلی واحد جهت جلوگیری از آلودگی صوتی باشد (۰,۵). محل شستشوی دست دندان پزشک از محل شستشوی وسائل جدا باشد (۰,۵). در اتاق استریلیزاسیون شستشو و استریل انجام می شود (۰,۵). محل قرار گیری میز اداری و رختکن لباس به نحو مناسب از قسمت درمان جدا شده است (۱).			
۲	کف و دیوارهای اتاق، سالم و قابل شستشو است؟	۳	
کف و دیوارهای اتاق از سنگ یا سرامیک باشد (۲). ترک خوردگی و ریختگی نداشته باشد (۱)			
تجهیزات واحد بهداشت دهان و دندان			
۳	یونیت دندان پزشکی و سایر تجهیزات برای ارائه خدمات سالم است؟	۶	
یونیت دندان پزشکی (۱,۵). پوار آب و هوا (۰,۵). توربین (۰,۵). آنگل (۰,۵). لایت کیور (۰,۵). آمالگاماتور (۰,۵). اتوکلاو (۰,۵). کمپرسور (۰,۵). ساکشن سالم است (۰,۵).			
۴	توربین و آنگل به اندازه کافی برای مراجعین وجود دارد؟	۳	
به ازای هر دندانپزشک و یونیت ۴ عدد توربین (۱,۵) و دو عدد آنگل (۱,۵) جهت ارائه خدمات باشد.			

۵	مواد دندانپزشکی مورد نیاز دندانپزشک طبق درخواست در اختیار او قرار می گیرد؟	۴
مواد دندانپزشکی بر اساس درخواست دندانپزشک مرکز بهداشتی درمانی در زمان بندی مشخص (سه ماهه یا شش ماهه) ارسال می شود (۱) و بیشتر از ۸۰٪ درخواست ها به اندازه در اختیار واحد قرار می گیرد . (۳)		
۶	چیدمان وسایل و ابزار های دندانپزشکی به صورت مطلوب می باشد؟	۶
وسایل و ابزارهای دندانپزشکی ارائه خدمات به صورت مرتب (۱) در داخل دیش یا شان دو لایه استریل (۲) در داخل کشوهای کابینت های تمیز (۱) چیده شده اند . مواد مصرفی و داروهای دندانپزشکی به صورت مرتب در داخل کمد یا کابینت قرار دارد (۱) و مواد تاریخ مصرف گذشته در واحد وجود ندارد . (۱)		
۷	تعمیرات دندانپزشکی واحد بموقع انجام می شود؟	۵
دندانپزشک در همان روز خرابی وسیله را به صورت اتوماسیون به سرپرست مرکز و به صورت تلفنی به کارشناس مسئول اطلاع می دهد (۱) و بازدید توسط تکنسین یا تحویل وسیله به تکنسین در طی ۳ الی ۵ روز صورت می گیرد (۲) و تعمیر تجهیزات در مدت زمان ۱۰ الی ۱۵ روز انجام می شود . (۲)		
۸	سیستم گرمایشی و سرمایشی واحد سالم است ؟	۴
سیستم گرمایشی سالم است (۲). سیستم سرمایشی سالم است (۲)		
کنترل عفونت و رعایت اصول استریلیزاسیون		
۹	نظافت کلی واحد مطلوب است؟	۵
تمیز بودن در (۱)، پنجره (۱)، دیوارها (۱) و کف اتاق (۲) واحد بهداشت دهان و دندان مطلوب است.		
۱۰	وسایل و مواد یکبار مصرف به اندازه کافی موجود می باشد؟	۴
روکش یونیت دندانپزشکی ، سرپوار آب و هوا یکبار مصرف (یا قابل استریل)، سر ساکشن ، پیش بند یکبار مصرف ، سینی یکبار مصرف ، روکش دسته چراغ و ... موجود باشد . (با توجه تعداد مراجعین روزانه مرکز حداقل برای یک ماه در واحد مواد یکبار مصرف وجود دارد . به هر آیت ۵/۰ داده شود) استفاده صحیح دندانپزشک ۱ و دستیار از اقلام حفاظت شخصی (۱)		
۱۱	دفع سر سوزن و خرده آمالگام به نحوه صحیح انجام می شود؟	۳
آمالگام اضافی باید در ظروف حاوی داروی ثبوت و یا آب جمع آوری و بصورت مناسب دفع گردد. (۱) دفع سر سوزن در سiftی باکس انجام و به نحو صحیح دفع می شود (۱) ، آمالگام سپریتور بر روی یونیت وجود دارد. (۱)		
۱۲	نظافت کلی و استریلیزاسیون تجهیزات صحیح انجام می شود؟	۱۲
وجود مواد شوینده و ضد عفونی کننده مناسب (۱)، انجام تست اتوکلاو (۱)، بایگانی تست اتوکلاو (۱)، قرارگیری ابزارهای جراحی در یک استریل (۲)، اطلاع کافی دندانپزشک و خدمه واحد از کارکرد اتوکلاو (۱) خدمه واحد آموزش های لازم را در خصوص نحوه ضد عفونی ، استریلیزاسیون تجهیزات دندانپزشکی و حفاظت شخصی دیده است. (۱) خدمه واحد ضد عفونی تجهیزات دندانپزشکی (یونیت ، دستگاه جرمگیری و ...) را به صورت روزانه انجام می دهد (۱،۵). خدمه واحد ضد عفونی ، شستشو و استریلیزاسیون تجهیزات و وسایل را درست انجام می دهد (۲)، تمیز کردن کف اتاق را به صورت روزانه انجام می دهد (۵/۰)، خدمه واحد در زمان شستشوی وسایل از اقلام حفاظت شخصی استفاده می کند (۱)		

۱۳	دندانپزشک بر کنترل عفونت و رعایت اصول استریلیزاسیون نظارت و حفاظت شخصی را رعایت می کند؟	۳
دندانپزشک بر کار خدمه واحد نظارت دارد (۳)		
ارائه خدمات بهداشت دهان و دندان		
۱۴	دندانپزشک با اولویت گروه های هدف به مراجعین ارائه خدمات پیشگیری می دهد؟	۵
حداقل ۳۰٪ از خدمات ارائه شده به مراجعین واحد از گروه های هدف باشند . (بررسی از طریق سامانه سیب) (۱/۵) ترمیم و فیشورسیلنت برای دانش آموزان ۶ الی ۱۴ سال بر اساس خدمات مورد انتظار (۱/۵) . ترمیم و پالپاتومی برای کودکان زیر ۶ سال (۱/۵) – معاینه و انجام جرمگیری برای خانم های باردار بر اساس خدمات موردانتظار (۰/۵)		
۱۵	آمار ارائه خدمات دهان و دندان با تعداد روز فعال کاری دندانپزشک متناسب است؟	۵
با توجه به روز فعال کاری دندانپزشک (حضور و سالم بودن تجهیزات دندانپزشکی) ، آمار ارائه خدمات با حداقل خدمات همخوانی دارد . (۵)		
۱۶	دندانپزشک نظارت هماهنگی و آموزش به پرسنل مرتبط با طرح ها و برنامه های سلامت دهان و دندان را می دهد؟	۳
دندانپزشک نظارت بر عملکرد دهان و دندان بهورزان (۰/۵) (مخصوص دندانپزشک مراکز روستایی) و مراقبین سلامت پایگاه ها (۰/۵) را دارد و آموزش های موردنیاز را به آنها داده است (۲)		
۱۷	خدمات به گروه های هدف ارجاعی به واحد بهداشت دهان و دندان به نحوه مناسب انجام می شود؟	۳
مشاهده و بررسی پیام های دریافتی دندانپزشک (خانم های باردار و کودکان زیر ۶ سال) بر اساس سامانه سیب (۱/۵)، بررسی بازخوردهای ارسالی به مراقبین سلامت پایگاه های سلامت (۱/۵)		
۱۸	بر روی برد واحد بهداشت دهان و دندان یا بر روی دسکتاپ کامپیوتر اطلاعات مورد نیاز به روز وجود دارد؟	۴
فرم های اطلاعات مدارس ابتدایی ، آموزش ماهیانه ، جمعیت تحت پوشش ، شرح وظیفه ، فرم نقص تجهیزات ، فرم ثبت تجهیزات واحد ، لیست جمعیت گروه هدف خانه های بهداشت ، پایگاه سلامت ، کل مرکز وجود دارد (هر آیتیم ۰/۵)		
۱۹	در سامانه سیب آمار خدمات روزانه به درستی تکمیل می گردد؟	۲
ثبت خدمات به صورت صحیح در نیازهای درمانی (۱) ، اطلاع کامل دندانپزشک و دستیار از سامانه سیب – گزارش های آماری (۱)		
۲۰	سرپرست مرکز بهداشتی درمانی پیگیری های لازم را انجام می دهد؟	۱
آخرین درخواست های عمومی واحد که توسط دندانپزشک به اطلاع سرپرست مرکز بهداشتی درمانی می رسد ، بررسی شود. (۱)		

۲۱	بایگانی و مستند سازی آمار و گزارشات و درخواست ها به صورت الکترونیک در کامپیوتر و یا فیزیک مستندات صورت می پذیرد؟	۳
بایگانی آمار عملکرد در واحد (۱) ، درخواستهای دارو و تجهیزات مورد نیاز (۰/۵) ، گزارش و پیگیری به موقع تعمیرات دستگاه ها (۰/۵) ، گزارش آموزش های گروهی (۰/۵) ، چک لیست پایش خانه بهداشت (۰/۵)		
۲۲	از عملکرد دندانپزشک رضایتمندی وجود دارد؟	۶
دندانپزشک قوانین و انطباق اداری را رعایت می کند (۱) – انجام برنامه ریزی لازم برای پذیرش و کاهش زمان انتظار مراجعین جهت تکریم ارباب رجوع (۱)، رضایت مراجعین (۰/۵) ، سرپرست مرکز بهداشتی (۱) ، کارشناس مسئول بهداشت دهان و دندان (۱/۵) ، سایر پرسنل بهداشتی همکار در طرح و برنامه ها (۱)		
جمع		۱۰۰